****

1.Настоящий документ объединяет принципы. требования, компетенции и нормы поведения сотрудников детского сада в общении с коллегами, детьми, родителями , посетителями.

**Цель корпоративного стандарта-** выстраивание профессиональной позиции и установок, освоение современных компетенций по организации и поддержанию образовательной среды, что необходимо для обеспечения качественных условий для развития и здоровья всех участников образовательных отношений

**Базовые принципы сотрудников детского сада:**

**Уважение и доброжелательность**

**Ответственность и самоконтроль**

**Активная профессиональная позиция**

**Принцип уважения и доброжелательности**

* Я уважаю честь и достоинство сотрудников ,родителей, детей , независимо от возраста, национальности, религиозных убеждений, пола,образования, социального статуса и проявляю уважение и доброжелательность
* Я показываю толлератность ,готовность к сотрудничеству со всеми участниками образовательных отношений
* Я уважаю разные точки зрения на воспитание ,образование и семейные традиции, признаю право человека на ошибку и выстраиваю свои профессиональные действия по созданию наилучших условий благополучного пребывания ребенка в детском саду
* Я соблюдаю границы всех участников образовательных отношений и уважаю их чувства
* Я уважаю принципы, методы ,правила и нормы,традции в организации и содержании образовательного процесса и поддерживаю положительный имидж организации

**Принцип ответственности и самоконтроля**

• Я сосредоточен на процессе деятельности, направляю свое внимание в каждый рабочий момент на выполнение целей, задач, анализ эффективности выбранных форм, методов, действий, контролирую время /режим своей работы.

• Я осознаю свою роль в образовательном процессе, понимаю, что личностные качества каждого сотрудника влияют на содержание образовательного процесса.

 • Я личным примером воспитываю в детях важные общечеловеческие и образовательные ценности и компетенции.

• Я проявляю внимание и осознаю собственную причастность к происходящим в учреждении событиям.

• Я понимаю и сохраняю конфиденциальность полученной в ходе профессиональной деятельности информации о ребенке, родителях, сотрудниках.

• Я осознаю ценность профессионального и личностного роста и предпринимаю регулярные действия по саморазвитию.

• Я проявляю инициативу, самостоятельность и ответственность в рамках своих компетенций и полномочий**.**

**Принцип профессиональной позиции**

• Я исхожу из того, что признание, соблюдение, защита прав и свобод человека определяют основной смысл и содержание деятельности учреждения в целом и каждого сотрудника в отдельности.

• Я проявляю готовность исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне для внесения личного вклада в выполнение миссии, целей и задач учреждения.

• Я прилагаю усилия для поддержания авторитета и доверия коллектива своей профессиональной деятельностью.

 • Я открыто обсуждаю в коллективе актуальные задачи и в рамках своих компетенций принимаю участие в их разрешении.

• Я проявляю корректность и внимательность в обращении со всеми участниками образовательных отношений.

• Я исключаю действия, связанные с пренебрежительными высказываниями, ложью, давлением, унижением, психическим насилием в отношении коллег, родителей, детей.

 **2. Правила взаимодействия участников образовательных отношений**

**Педагог и дети**

 2.1. Выбирать стиль общения с ребенком, основанный на уважении личности ребенка: доброжелательный тон, улыбку, рукопожатие, взаимодействие на уровне взгляда ребенка, внимание к вопросам и просьбам ребенка, положительная реакция на детское высказывание.

2.2. Обсуждать с детьми правила группы и наблюдать за их соблюдением.

 2.3. Предлагать и показывать детям модели приемлемого поведения в группе во время свободной работы, в режимных моментах (прием пищи, сон, прогулка и др.), в общении друг с другом, в конфликтных ситуациях.

2.4. Соблюдать беспристрастность, безоценочность, доброжелательность в отношениях со всеми детьми.

2.5. Объяснять детям необходимость и обоснованность соблюдения требований, правил, договоренностей.

2.6. Выбирать методы работы с детьми, развивающие в них такие качества, как самостоятельность, самоконтроль, самоорганизацию, сотрудничество и помощь другим. 2.7. Мотивировать детей к обучению и укреплять в них веру в собственные силы и способности.

2.8. Выражать отношение к работе и отдельным действиям детей справедливо и объективно, исключая:

2.8.1. любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам состояния и развития ребенка, пола, возраста, расы, национальности, гражданства, социального, имущественного или семейного положения и религиозных предпочтений; 2.8.2. грубость, пренебрежительный и/или повышенный тон, предвзятые замечания, оценочные суждения, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

2.8.3. угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

 **Педагог и родители**

2.9. Признавать право родителя выбирать ценности и принципы, на которые он опирается в воспитании и образовании своего ребенка.

2.10. Поддерживать родительский авторитет в глазах детей.

 2.11. Информировать родителей об актуальных задачах, связанных с развитием и обучением ребенка уважительно, корректно, доброжелательно. Ориентироваться на сотрудничество в поиске разрешения проблемных ситуаций

2.12. Соблюдать в отношениях с родителями общечеловеческую и профессиональную этику, исключая:

2.12.1. действия и заявления, выходящие за пределы компетенций и полномочий, во избежание представления ложной информации или некомпетентного консультирования по вопросам, требующим специальных знаний;

2.12.2. любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, гражданства, социального имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

 2.12.3. грубость, пренебрежительный и/или повышенный тон, предвзятые замечания, оценочные суждения, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

2.12.4. угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

 **Сотрудник и сотрудники**

2.13. Строить взаимоотношения внутри коллектива с учетом взаимного уважения и взаимопомощи, открытости и доброжелательности, командной работы и ориентации на сотрудничество, динамичности развития учреждения.

2.14. Соблюдать должностные обязанности, правила внутреннего трудового распорядка, трудовую дисциплину, установленные нормы труда, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, бережно относиться к имуществу, незамедлительно реагировать на ситуации, представляющие угрозу жизни и здоровью людей.

2.15. Выполнять достигнутые между сотрудниками договорённости и рассчитывать на выполнение договорённостей другими сотрудниками.

2.16. Согласовывать свои действия с действиями других сотрудников детского сада и оказывать необходимую и возможную поддержку коллегам. Прояснять профессиональную позицию дли другую точку зрения в отсутствии детей, родителей, лиц, не причастных к возникшей ситуации, в отдельном пространстве.

2.17. Соблюдать преемственность целей, задач, содержания обучения, стиля взаимоотношения с ребенком и родителем, правил поведения, правил безопасности, здоровья, участвовать в согласовании указанных компонентов внутри коллектива.

 2.18. Применять сберегающие здоровье технологии с целью гармонизации психического, физического и эмоционального состояния коллег, стремиться, чтобы здоровый образ жизни стал стилем жизни участников образовательного процесса.

2.19. Соблюдать в отношениях с коллегами общечеловеческую и профессиональную этику, исключая:

2.19.1. действия и заявления, выходящие за пределы компетенций и полномочий, во избежание представления ложной информации или некомпетентного консультирования по вопросам, требующим специальных знаний;

 2.19.2. любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

 2.19.3. грубость, пренебрежительный и/или повышенный тон, предвзятые замечания, оценочные суждения, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

 2.19.4. угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;

 2.19.5. использование имени учреждения, его репутации, материальных, финансовых или иных ресурсов, конфиденциальной информации с целью получения собственной выгоды, других ситуаций, которые могут привести к неблагоприятным для учреждения последствиям. Нарушение правил может являться основанием для объявления дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) и неприменения мер стимулирующего характера, рассмотрения информации о нарушении на собрании трудового коллектива и на заседании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

**3. Общие стандарты деловой этики и служебного поведения сотрудников**

 **Отношение к посетителям**

Встречать посетителей вежливо, внимательно, с доброжелательным выражением лица, приветствовать и называть по имени-отчеству (если узнали, знаем).

 У незнакомых посетителей, уточнять цель визита и по возможности сопровождать или подсказывать маршрут.

 Вести разговоры с посетителями негромко, спокойным и сдержанным тоном. Речь - литературно правильная, без слов-паразитов и сленговых/бытовых выражений. Закреплять у посетителей позитивное впечатление от общения с нами такими фразами: «Добрый день», «Чем могу помочь?», «До свидания!», «Всего Вам доброго!»

**Внешний вид сотрудников** Представлять и формировать у посетителей и партнеров имидж учреждения через достойный внешний вид. Форма одежды свободная. Она должна быть вашего размера и удобной, всегда чистая и выглаженная. Ваша одежда должна быть комфортной для вас и восприятия окружающих. Обувь деловая, без каблука или на среднем каблуке, удобная и бесшумная. Аккуратность и умеренность макияжа, маникюра, парфюма.

 **ТАБУ, принятые в нашем учреждении, на**:

 • Разговор по телефону по личным делам в присутствии детей, родителей, посетителей; • Ношение наушников;

• Громкие разговоры в коридорах;

• Панибратские или обезличенные обращения с детьми, родителями, коллегами, посетителями;

• Разговоры при детях, родителях, посетителях на темы, не касающиеся их, обсуждение личных дел, критика в кулуарах сотрудников, детей или родителей;

• Импульсивную реакцию на разногласия.